

	Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA” V.le dell’Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO	
---	---	---

Piano per l’Intelligenza Artificiale d’Istituto

Destinatari: Docenti e personale amministrativo

approvato con delibera n.56 del Collegio Docenti nella seduta del 11/05/2026

e con delibera n.22 del Consiglio d’ Istituto nella seduta del 11/05/2026

1. Visione e Principi Educativi

1.1 Visione pedagogica dell’Istituto sull’uso dell’IA

L’IA è intesa come strumento di supporto al lavoro del docente e del personale amministrativo, finalizzato a migliorare l’efficienza gestionale e a potenziare la didattica attraverso materiali differenziati, analisi preliminari e strumenti di supporto alla personalizzazione, senza un utilizzo autonomo da parte degli studenti non adeguatamente guidato

Obiettivi formativi specifici dell’Istituto:

- Supportare i docenti nella progettazione di attività differenziate e inclusive.
- Fornire strumenti di analisi dei bisogni e dei progressi degli studenti.
- Garantire un apprendimento personalizzato sotto la supervisione diretta del docente.
- Ridurre il carico amministrativo e di routine del personale scolastico.
- Promuovere una prima alfabetizzazione all’Intelligenza Artificiale negli studenti, finalizzata alla comprensione dei principi di funzionamento, dei limiti e dei rischi.

1.2 Principi guida

- Centralità del docente e comunque dell’intelligenza umana: l’IA è uno strumento di supporto, mai sostitutivo della valutazione professionale o della relazione educativa.
- Uso etico, trasparente e responsabile.
- Tutela della privacy e dei diritti umani: nessun utilizzo dei dati personali, nessuna profilazione degli studenti.
- Valorizzazione della dimensione relazionale: la tecnologia libera tempo per attività a valore relazionale e non riduce il ruolo dell’insegnante.
- Inclusione e prevenzione della dispersione: strumenti IA utilizzati esclusivamente per identificare bisogni e personalizzare interventi sotto controllo umano.

2. Obiettivi Operativi

2.1 Didattica

Uso dell’IA limitato a:

- Progettazione di percorsi personalizzati da parte dei docenti.
- Tutoraggio intelligente solo sotto supervisione docente (es. suggerimenti preparati dagli insegnanti e non chat o agenti liberamente accessibili dagli studenti).
- Potenziamento della valutazione formativa attraverso analisi preliminari e generazione di materiali differenziati.
- Produzione di schemi, mappe, esercizi e materiali digitali adattati alle necessità della classe.

Esempi di utilizzo didattico:

- Generazione di materiali differenziati
- Semplificazione dei contenuti per studenti con BES/DSA

	Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA” V.le dell’Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO	
---	---	---

- Creazione di esercizi e simulazioni
- Supporto alla progettazione didattica

Azioni specifiche:

- Preparazione di varianti di verifiche e materiali per studenti con BES/DSA.
- Supporto alla correzione automatizzata di prove strutturate per supportare la misurazione; la valutazione rimane sempre totalmente in carico al docente.
- Nessuna applicazione autonoma per gli studenti senza controllo diretto.

2.2 Gestione e Amministrazione

- Automazione di compiti di routine (archiviazione, protocolli, generazione certificati).
- Supporto all’organizzazione dei processi amministrativi attraverso strumenti di assistenza e automazione controllata.
- Strumenti di analisi a supporto dell’individuazione di situazioni di rischio di dispersione utilizzati esclusivamente come supporto alle decisioni dei docenti e del coordinamento.
- Gestione documentale evoluta con ricerca semantica, versionamento e archiviazione digitale conforme a GDPR.
- Miglioramento della comunicazione scuola-famiglia tramite messaggi e notifiche elaborate dal personale.

2.3 Competenze Digitali

- Docenti e personale ATA: formazione su uso etico e tecnico dell’IA, creazione di prompt, gestione dei sistemi, comprensione dei limiti normativi e privacy.
- Studenti: conoscenza di base dell’IA, dei suoi utilizzi, limiti e rischi, senza utilizzo autonomo degli strumenti.
- Allineamento a DigComp 3.0 e Piano Triennale PA.
- Iniziative formative: corsi interni, laboratori guidati, aggiornamenti periodici per docenti e ATA.

3. Governance dell’IA

- È individuato un Referente d’Istituto per l’Intelligenza Artificiale e un gruppo di lavoro dedicato, con il compito di supportare l’introduzione dell’IA all’interno della scuola, elaborare documenti e definire linee guida operative.
- La governance dell’IA comprende, oltre al gruppo di lavoro dedicato, il Dirigente scolastico, il DSGA, il DPO (per gli aspetti tecnici e normativi), l’assistente tecnico e i referenti dei dipartimenti disciplinari.

Il gruppo di lavoro supporta inoltre le attività di monitoraggio e aggiornamento del presente Piano.

4. Analisi dei Rischi e Conformità Normativa

- Mappatura dei sistemi di IA: predisposizione di un elenco aggiornato degli strumenti adottati, delle finalità di utilizzo e degli utenti autorizzati.
- Classificazione secondo il Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act): tutti gli strumenti utilizzati

	Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA” V.le dell’Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO	
---	---	---

rientrano nelle categorie a rischio minimo o limitato; i sistemi classificati come ad alto rischio non sono autorizzati.

- Tracciabilità e supervisione: tutti i processi devono essere verificabili e tracciabili, con supervisione umana costante.

5. Risorse, Formazione e Partenariati

- Risorse economiche provenienti dal PTOF, nonché da eventuali finanziamenti PNRR e bandi regionali o europei.
- Formazione continua dei docenti e del personale ATA, con aggiornamenti periodici sugli strumenti, sugli aspetti normativi e sulle buone pratiche di utilizzo dell’IA.
- Collaborazioni con università, enti locali, aziende e reti di scuole, finalizzate al supporto tecnico e progettuale, senza prevedere l’introduzione autonoma di strumenti di IA da parte degli studenti.

6. Monitoraggio e Valutazione

Il presente Piano per l’Intelligenza Artificiale d’Istituto ha validità biennale, fino al termine dell’A.S. 2026/2027.

Durante tale periodo, il processo di introduzione degli strumenti di IA all’interno dell’Istituto è articolato in tre distinte fasi, finalizzate alla formazione del personale, alla sperimentazione interna e all’avvio di progetti pilota con gli studenti.

Le attività previste sono oggetto di monitoraggio periodico, finalizzato a verificare:

- il livello di partecipazione del personale alle attività formative
- l’efficacia delle sperimentazioni didattiche e organizzative
- la coerenza degli utilizzi con il presente Piano e con il Regolamento d’Istituto

Al termine del periodo di validità, è prevista una valutazione complessiva dei risultati raggiunti, finalizzata all’eventuale aggiornamento del Piano.

Traguardi al termine dell’intero processo

I traguardi previsti dal presente Piano sono definiti sulla base dello *schema di valutazione del livello di maturità nell’adozione dell’Intelligenza Artificiale* adottato dall’Istituto. Essi corrispondono allo scenario “**TO BE**” individuato per ciascuna delle cinque dimensioni previste e rappresentano il livello di maturità che la scuola intende raggiungere al termine del biennio di attuazione del Piano.

- **Dati disponibili e di alta qualità:** l’Istituto dispone di un’infrastruttura digitale stabile e di dati accurati, aggiornati e adeguati per l’uso dell’IA.
- **Utilizzo di soluzioni standard adatte:** l’Istituto utilizza soluzioni di mercato (compresi Gogle Gemini e NotebookLM), adattandole alle proprie esigenze operative attraverso competenze interne documentate.
- **Rete di competenze diffuse:** è definita una governance dell’IA coinvolta nei processi di

	Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA” V.le dell’Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO	
---	---	---

implementazione e monitoraggio. Parallelamente, tutti i docenti e il personale amministrativo partecipano alle attività formative previste, acquisendo competenze di base sull’uso degli strumenti di IA, sulla normativa, sull’etica e sulle buone pratiche.

- **Coinvolgimento attivo del personale in aree limitate:** il personale docente e amministrativo partecipa a sperimentazioni controllate di strumenti di IA, in ambito didattico (docenti) e amministrativo (DSGA e personale amministrativo).
- **Sperimentazione limitata a cluster di utenti:** i progetti pilota con IA coinvolgono gruppi ristretti di utenti, con evidenze documentate delle attività svolte e dei risultati ottenuti.

Per garantire il monitoraggio

Al termine delle prime due tappe saranno svolte verifiche in itinere; i dati raccolti serviranno a valutare, in ciascuna fase, il raggiungimento dei traguardi previsti, consentendo il monitoraggio progressivo dell’intero processo.

Alla conclusione della terza tappa sarà effettuata una verifica sommativa finale, con valutazione complessiva dei livelli raggiunti.

Le griglie di valutazione relative a ciascuna tappa sono consultabili nell’Allegato 1 del presente Piano.

Tappa 1 – Formazione del personale docente e amministrativo (A.S. 2025/2026)

Contenuti:

- Normativa e sicurezza: privacy, protezione dei dati, rischi e regole d’uso dell’IA.
- Uso pratico degli strumenti di IA: in particolare, utilizzo degli strumenti di IA generativa previsti in Google Workspace for Education (Gemini e NotebookLM, quest’ultimo riservato ai docenti).
- Il personale amministrativo seguirà una formazione mirata sulla gestione corretta, sicura e aggiornata dei dati scolastici, con particolare attenzione alla privacy e alla qualità delle informazioni, al fine di acquisire competenze operative immediate e supportare consapevolmente eventuali processi che integrano strumenti di IA.

Valutazione:

Questionario tramite Google Moduli da somministrare entro la fine dell’anno scolastico. **I risultati saranno utilizzati per verificare il raggiungimento dei traguardi previsti per questa fase.**

Tappa 2 – Sperimentazione interna (1° quadrimestre A.S. 2026/2027)

Attività:

- Avvio di progetti pilota interni sull’uso dell’IA nella didattica e nei processi amministrativi.
- Condivisione tra colleghi: confronto su casi pratici e buone pratiche.
- Test di possibili azioni didattiche da implementare.

Valutazione:

Questionario tramite Google Moduli da somministrare alla fine del primo quadrimestre / inizio secondo quadrimestre A.S. 2026/2027. I risultati raccolti saranno utilizzati per **verificare se i traguardi previsti per questa fase sono stati raggiunti o non raggiunti.**

Tappa 3 – Progetti pilota con gli studenti (2° quadrimestre A.S. 2026/2027)

Attività:

- Sperimentazioni in classe con gli studenti, basate sulle attività del quadrimestre precedente.

	Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA” V.le dell’Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO	
---	---	---

- Applicazione guidata e supervisionata degli strumenti di Intelligenza Artificiale nelle attività didattiche e nei processi di supporto alla vita scolastica.

Valutazione finale:

Nella fase conclusiva del Piano, l’Istituto promuoverà attività di sperimentazione, sia didattiche sia amministrative, che prevedano un utilizzo guidato e consapevole degli strumenti di IA autorizzati.

- Per la dimensione didattica, la sperimentazione potrà coinvolgere gruppi di studenti e studentesse, attraverso attività progettate dai docenti in coerenza con le esigenze delle classi e delle discipline.
- Per la dimensione amministrativa, potranno essere attivate iniziative mirate al miglioramento dei processi interni o dei servizi rivolti all’utenza, coinvolgendo gruppi circoscritti di utenti (famiglie, personale scolastico o altri portatori di interesse) in forme di utilizzo controllato e supervisionato delle soluzioni di IA disponibili.

Le evidenze raccolte (prodotti, osservazioni, documentazioni o altre forme ritenute opportune) costituiranno la base informativa per la valutazione finale del livello di raggiungimento dei traguardi previsti.

7. Etica, Inclusione e Partecipazione

- Rispetto dei principi europei di IA affidabile: trasparenza, equità, assenza di bias, responsabilità, sicurezza e sostenibilità.
- Coinvolgimento dei docenti nella scelta e nella gestione degli strumenti.
- Consultazione delle famiglie sulle finalità e modalità di utilizzo dell’IA.
- Nessun uso autonomo da parte degli studenti; tutte le applicazioni sono supervisionate.
- Attenzione agli studenti con fragilità, diversità cognitiva e digital divide, garantendo accesso controllato e supporto diretto da parte del personale.

Sintesi e Visione Finale

Il Piano dell’Istituto guida l’adozione dell’Intelligenza Artificiale in modo realistico e conforme alle normative italiane, con particolare attenzione a:

- supporto al lavoro dei docenti e del personale ATA
- personalizzazione e inclusione educativa sotto supervisione
- miglioramento dell’efficienza amministrativa
- tutela dei dati personali, della privacy e dei diritti fondamentali
- assenza di utilizzo autonomo degli strumenti da parte degli studenti

	Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA” V.le dell’Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO	
--	---	--

Allegato 1

Griglie di valutazione

Tappa 1			Descrittori	
Traguardo	Criteri	Indicatori	Raggiunto	Non Raggiunto
Rete di competenze diffuse: è costituita una governance dell'IA, coinvolta nei processi di implementazione e monitoraggio. Parallelamente, tutti i docenti e il personale amministrativo partecipano alle attività formative previste, acquisendo competenze di base sull'uso degli strumenti IA, sulla normativa, sull'etica e sulle buone pratiche, contribuendo così alla diffusione di competenze all'interno dell'Istituto.	Formazione personale docente e amministrativo	Formazione mediante corsi: - sulla Normativa e sicurezza: privacy, protezione dei dati, rischi e regole d'uso dell'IA, - Uso pratico di strumenti IA: in particolare, come utilizzare gli strumenti di IA generativa previsti in Google Workspace for Education: Gemini e NotebookLM (quest'ultimo solo per i docenti).	La maggior parte del personale ha partecipato ai corsi di formazione e, dal questionario somministrato, emerge che la maggior parte dei docenti dichiara una maggiore sicurezza, rispetto alla situazione di partenza, nell'utilizzo degli strumenti di IA, sia sul piano normativo sia su quello operativo.	Pochissimi membri del personale hanno partecipato ai corsi di formazione e, dal questionario somministrato, non emerge un aumento significativo della sicurezza dei docenti nell'utilizzo degli strumenti di IA, né sul piano normativo né su quello operativo rispetto alla situazione di partenza.
Dati disponibili e di alta qualità: l'Istituto dispone di un'infrastruttura digitale stabile e di dati accurati, aggiornati e adeguati per l'uso dell'IA.	Gestione strutturata, coerente e aggiornata dei dati, facilmente accessibili e utilizzabili in autonomia dal personale.	Raggiungere un livello avanzato di gestione dei dati, accessibili, coerenti e utilizzabili autonomamente dalla segreteria e dal personale docente.	I dati sono ordinati, aggiornati, coerenti e facilmente accessibili; vengono utilizzati in autonomia senza difficoltà operative.	I dati sono disordinati, incompleti o non aggiornati; accesso difficile o frammentato, e il personale non riesce a utilizzarli in autonomia.

	Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA” V.le dell’ Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO	
--	--	--

Tappa 2			Descrittori	
Traguardo	Criteri	Indicatori	Raggiunto	Non raggiunto
Utilizzo di soluzioni standard adatte: l'Istituto utilizza soluzioni di mercato per l'IA (compresi Gemini e NotebookLM), adattandole alle proprie esigenze operative attraverso competenze interne documentate	Sperimentazione	Avvio di progetti pilota interni sull'uso dell'IA nella didattica e nei processi amministrativi in cui testano possibili azioni didattiche e amministrative da implementare.	Dal questionario somministrato si evince che la maggior parte del personale ha avviato progetti di sperimentazione per la propria disciplina/attività lavorativa.	Dal questionario somministrato si evidenzia che una parte significativa del personale non ha ancora avviato progetti di sperimentazione per la propria disciplina/attività lavorativa, né sono stati avviati progetti pilota a livello di dipartimento, con limitata collaborazione tra i docenti.
Coinvolgimento attivo del personale in aree limitate: il personale docente e amministrativo partecipa attivamente a sperimentazioni controllate di strumenti IA, in ambito didattico (docenti) e amministrativo (DISGA e personale amministrativo).	Sperimentazione	Condivisione tra colleghi: confronto su casi pratici e buone pratiche nell'uso dell'IA.	I docenti hanno lavorato per dipartimenti disciplinari, collaborando attivamente su progetti pilota, mentre il personale amministrativo ha lavorato in team sulle proprie attività.	I docenti non hanno lavorato in modo strutturato per dipartimenti disciplinari e il personale amministrativo non ha collaborato in team; i progetti pilota e le attività condivise non sono stati avviati o sono rimasti molto limitati.

Tappa 3			Descrittori	
Traguardo	Criteri	Indicatori	Raggiunto	Non raggiunto
Sperimentazione limitata a cluster di utenti: progetti pilota con IA coinvolgono gruppi ristretti di utenti, con evidenze documentate delle attività e dei risultati ottenuti.	Sperimentazione	Avvio di progetti pilota in classe con gli studenti basate sulle attività della tappa 2. Applicazione guidata e supervisionata degli strumenti di Intelligenza Artificiale nelle attività didattiche e nei processi di supporto alla vita scolastica degli studenti.	I progetti pilota è stato effettivamente avviato in classe con gli studenti. Gli strumenti di Intelligenza Artificiale sono stati utilizzati in modo guidato e supervisionato dal docente, sia nelle attività didattiche sia nei processi di supporto alla vita scolastica. Le attività sono state documentate, con evidenza dei risultati ottenuti.	I progetti pilota con gli studenti hanno incontrato notevoli difficoltà e non sono stati completati, oppure sono stati avviati solo parzialmente. Gli strumenti di Intelligenza Artificiale sono stati utilizzati in modo limitato o senza adeguata guida e supervisione, e non esiste documentazione significativa delle attività.



Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA”
V.le dell’ Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) **Tel.0543 36226**
E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it
C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO



Valutazione Sommativa						
			Descrittori e livelli			
Traguardi	Criteri	Indicatori	Iniziale (1) D	Base (2) C	Intermedio (3) B	Avanzato (4) A
Dati disponibili e di alta qualità	Gestione dati efficace	Controllo della disponibilità e organizzazione dei dati	Dati disorganizzati o non aggiornati; personale non autonomo nell'utilizzo.	Dati parzialmente aggiornati e coerenti; personale necessita di guida per usarli.	Dati generalmente aggiornati e coerenti; personale in grado di utilizzarli con qualche supporto.	Dati organizzati, accessibili, aggiornati e coerenti; personale autonomo nel loro utilizzo.
Utilizzo di soluzioni standard adattate	Sperimentazione	Progetti pilota IA	Prime azioni pilota avviate, limitate a pochi casi.	Progetti pilota sporadici o limitati.	Progetti pilota parziali o su poche attività.	Progetti pilota attivi in didattica e amministrazione.
Reti di competenze diffuse	Formazione personale docente e amministrativo	Formazione su normativa, sicurezza e uso pratico di strumenti IA	Prime conoscenze acquisite.	Conoscenze di base acquisite.	Conoscenze sufficienti su parte degli argomenti.	Conoscenze solide su normativa, sicurezza e uso degli strumenti IA.
Coinvolgimento attivo del personale in aree limitate	Coinvolgimento e condivisione	Personale coinvolto in aree limitate e condivisione di buone pratiche.	Prime azioni di coinvolgimento; condivisione molto limitata.	Coinvolgimento limitato; condivisione minima.	Coinvolgimento su alcune attività; condivisione sporadica.	Personale attivamente coinvolto e condivisione sistematica di buone pratiche.
Sperimentazione limitata a cluster di utenti	Sperimentazione con e per studenti	Progetti pilota IA	Prime azioni pilota avviate in pochi casi.	Progetti pilota sporadici in singole lezioni o procedure.	Progetti pilota limitati a alcune classi o attività amministrative.	Progetti pilota IA attivi con studenti e processi amministrativi.



Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA”
V.le dell’ Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) **Tel.0543 36226**
E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it
C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO



Livello di maturità complessivo raggiunto

Istruzioni per la lettura e l'uso della tabella:

Ogni riga della tabella corrisponde a un traguardo specifico relativo alla sperimentazione e all'uso dell'IA.
Per ciascun traguardo, va indicato il livello raggiunto tra i quattro possibili: Avanzato, Intermedio, Base, Iniziale.

Ad ogni livello corrisponde un punteggio numerico:

Avanzato = 4
Intermedio = 3
Base = 2
Iniziale = 1

Il punteggio di ciascun traguardo va riportato nella colonna dedicata.

Al termine, sommare tutti i punteggi dei traguardi per ottenere il punteggio complessivo.

Il punteggio complessivo permette di determinare il livello generale di maturità raggiunto dall'istituto nell'uso dell'IA: più alto è il punteggio, maggiore è la maturità complessiva.

Questa modalità consente di avere una visione chiara, sintetica e comparabile dei progressi nei diversi ambiti.

PUNTEGGIO	LIVELLO
17-20	Avanzato
13-16	Intermedio
9-12	Base
5-8	Iniziale