

**Al Comune di Forlì
Unità Diritto allo Studio**

Il/La sottoscritto/a..... nato/a il
a residente a Forlì in Via/Piazza
cell..... mail padre/madre di:

Nominativo studente	Classe e sezione

CHIEDE

L'iscrizione al **SERVIZIO DI ASSISTENZA POST SCOLASTICA**, comprensivo del pasto, con orario fino alle 14:15 ☐; con orario fino alle 15:00 ☐; finalizzata alla frequenza dell'attività extrascolastica di cui al **PROGETTO "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027 - Sempre@scuola con l'I.C.8"** presso la scuola primaria "Focaccia" di San Martino in Strada da mercoledì 11 a venerdì 27 giugno 2025 (13 giorni esclusi sabato e domenica);

DICHIARA

- ☐ di aver effettuato la presente richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori, ai sensi del DPR 245/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ☐ di essere a conoscenza che il servizio è a pagamento impegnandosi a corrispondere al Comune di Forlì in via anticipata, **entro il 6 giugno 2025**, la tariffa forfettaria prevista pari a **€ 91,00** a studente comprensiva anche dei pasti consumati;
- ☐ di aver ricevuto l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) e di essere informato che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Forlì esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento è il Comune di Forlì con sede in Piazza Saffi, n. 8 - 47121 (Forlì). Il Responsabile della protezione dei dati personali DPO dpo@studiopacicsrl.it. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento.

Data (firma genitore)

Da consegnare entro il 13 maggio 2025 alla segreteria dell'Istituto Comprensivo n. 8 che provvederà poi a trasmettere la domanda all'Unità Diritto allo Studio

INFORMATIVA GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (d'ora in poi GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del suddetto GDPR, il Comune di Forlì, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni.

In relazione ai dati personali che riguardano direttamente Lei o il minore di età sottoposto alla sua potestà genitoriale, e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo, in quanto Interessati al trattamento, di quanto segue:

Finalità generale del trattamento: I dati personali vengono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di interesse pubblico e, in specifico, il loro trattamento è finalizzato alla gestione del **procedimento amministrativo di iscrizione al servizio di assistenza in orario post scolastico per la frequenza ad attività extrascolastica** secondo le modalità e con i limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. Pertanto, i dati personali conferiti verranno utilizzati dai Servizi competenti nell'ambito del procedimento per il quale l'istanza viene presentata.

Finalità specifiche: a) predisposizione ed esecuzione del servizio di assistenza in orario post scolastico; b) archiviazione delle informazioni inerenti il suddetto servizio;

Base giuridica del trattamento: Gli obblighi connessi all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e al procedimento amministrativo istanziato dall'utente costituiscono la base giuridica del trattamento dei dati.

Categorie dei dati trattati. I dati personali raccolti e trattati rientrano nelle seguenti categorie:

- ✓ dati personali comuni (dati anagrafici e di contatto, codice fiscale);
- ✓ dati personali particolari (sensibili) di cui all'art. 9 del GDPR, e cioè relativi per esempio a:
 - ➔ stato di salute fisica e mentale;
 - ➔ origine razziale o etnica;
 - ➔ convinzioni religiose o filosofiche;

Il "Trattamento di categorie particolari di dati personali", di cui all'art. 9 del Regolamento, saranno trattati dal titolare secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune persegue (art.9 paragrafo2 lett. g) del Reg. UE 679/2016).

Conseguenze del mancato conferimento dei dati personali. Il trattamento dei dati personali è funzionale all'iter procedurale di iscrizione al servizio di assistenza in orario post scolastico e il loro conferimento è obbligatorio per perseguire le finalità sopra indicate. L'eventuale non comunicazione, o comunicazione parziale o errata, di una delle informazioni summenzionate può determinare l'impossibilità di garantire la corretta prosecuzione del procedimento e/o di erogare il servizio.

Modalità e sicurezza del trattamento. Il Titolare del Trattamento La informa che i dati personali e particolari forniti attraverso la compilazione dei moduli cartacei ed in ogni caso nell'ambito dell'esecuzione del servizio di iscrizione all'assistenza in orario post scolastico, saranno trattati - in conformità a quanto previsto dal Reg.to EU 2016/679, dal Codice privacy novellato dal D. Lgs 101/18 e dai provvedimenti e linee guida delle autorità Garanti di Controllo - secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Comunicazione dei dati personali. In relazione allo svolgimento del procedimento potrà essere necessario comunicare - senza la necessità di un espresso consenso - art. 6 lett. b) e c) GDPR - i dati personali acquisiti a soggetti terzi (persone giuridiche, autorità pubbliche, servizi o altri soggetti che non siano l'interessato, il Titolare del trattamento, il Responsabile della protezione dei dati personali, i Referenti e gli addetti autorizzati interni del trattamento) la cui facoltà di accedervi discenda da un obbligo di legge, o ai Responsabili esterni del trattamento (persone fisiche o giuridiche, autorità pubbliche, servizi o altri soggetti che trattano dati personali per conto del Titolare del trattamento).

Fra i principali destinatari dei dati raccolti:

- **Universiis Società Cooperativa Sociale** – P.IVA/C.F. 01818390302, Via Cividina, 41/A – 33100 Udine (UD) - in quanto gestore/erogatore del servizio di assistenza in orario pre e post scolastico, può avere accesso ai dati acquisiti per le finalità di organizzazione ed implementazione del servizio, nel rispetto dell'informativa resa dal titolare;
- **CAMST Società Cooperativa A.R.L.** – P.IVA/C.F. 00501611206, Via Tosarelli, 318 – 40055 Villanova di Castenaso (BO) - in quanto gestore/erogatore del servizio di refezione scolastica, può avere accesso ai dati acquisiti per le finalità di preparazione dei pasti, assistenza agli utenti del servizio, nel rispetto dell'informativa resa dal titolare;

Diffusione dei dati personali. L'iter del presente procedimento non contempla la pubblicazione, e dunque la diffusione, dei dati personali raccolti attraverso canali istituzionali. Nel caso in cui peraltro si determinasse un obbligo di diffusione dei suddetti dati, contemperando le finalità di pubblico interesse con il rispetto di quanto previsto dal Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 243 del 15 maggio 2014 ("Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"), gli stessi dati se necessario verranno limitati, resi anonimi od omessi al fine di non creare pregiudizio.

Trasferimento dei dati personali. I dati personali verranno trattati solo all'interno dell'Unione Europea.

Utilizzazione dei dati. I dati personali, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche.

Conservazione dei dati. Ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera e) del GDPR i dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati, fatti salvi obblighi di legge che nel pubblico interesse ne determinino l'ulteriore archiviazione e conservazione nel tempo.

Titolare del trattamento. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Forlì, con sede legale in Piazza Saffi n. 8, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, qui rappresentato dal Designato Speciale ed esercente le funzioni di titolare del trattamento, il Dirigente del Servizio Politiche per l'Educazione e per i Giovani.

Mediante l'invio di una e-mail all'indirizzo dirittoallostudio@comune.forli.fc.it o di un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo scuolaegiovani@pec.comune.forli.fc.it, oppure chiamando il numero telefonico 0543712118, si potranno richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del Comune di Forlì è contattabile al seguente recapito: e-mail dpo@studiopacicsrl.it

Diritti dell'interessato. Ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 22 del GDPR, l'interessato ha diritto di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del Titolare e dei Referenti interni;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
3. ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettifica oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati personali;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati personali trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione alle finalità per le quali i dati stessi sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) ed il loro contenuto sono stati portati a conoscenza dei soggetti cui i dati personali erano stati comunicati o diffusi, ad eccezione del caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - d) la portabilità dei dati;
4. opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, anche se pertinente alle finalità dell'acquisizione dei dati stessi.

Il Comune di Forlì non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici. Tutti i suindicati diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo al Servizio comunale competente oppure al Responsabile della Protezione dei Dati attraverso i contatti sopra specificati.

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale e ricorrendone i presupposti, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati Personali, quale autorità di controllo (www.garanteprivacy.it), nel caso ritenga che il trattamento dei dati personali che lo riguardano sia avvenuto in violazione del GDPR.

DICHIARAZIONI DELL'INTERESSATO

- L'Interessato dichiara di avere preso visione e compreso l'informativa relativa al trattamento dei dati personali.
- L'Interessato prende atto che il consenso al trattamento dei dati come sopra descritto è obbligatorio per la fruizione del servizio e conseguentemente che la mancata, non corretta o incompleta comunicazione dei dati richiesti comporta l'impossibilità di fruire del servizio.

_____, lì _____
Luogo Data

(firma leggibile)