

	Istituto Comprensivo N. 8 “CAMELIA MATATIA” V.le dell’Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF32OO	
---	--	---

I. C. 8 "Camelia Matatia" FORLÌ
Prot. 0017359 del 30/08/2025
VII (Uscita)

Forlì 30/08/2025

Oggetto: Assegnazione dei collaboratori scolastici e personale ATA ai plessi a.s.2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il CCNL scuola 2016/2018;
- Vista** la normativa vigente in ordine alle assegnazioni del personale ai plessi;
- Visti** i criteri per l’assegnazione del personale ATA profilo Collaboratore scolastico ai plessi deliberati dal consiglio di istituto nella seduta del 27 giugno 2025 con delibera n.187;
- Visto** l’organico di diritto e di fatto di cui dispone l’Istituto per l’anno scolastico 2025/2026, Profilo Collaboratore scolastico;
- Vista** la disponibilità dei posti a tutt’oggi vacanti;
- Visto** che l’utilizzazione del Personale ATA in genere e dei Collaboratori scolastici ai plessi è un atto di organizzazione che rientra nella competenza esclusiva del Dirigente Scolastico ai sensi dell’art. 25, comma 4, del D.Lgs.165/2001;
- Viste** le istanze di mobilità interna del personale ATA d’istituto profilo Collaboratore scolastico;
- Considerata** la complessità dell’Istituzione scolastica, articolata su più plessi, la consistenza numerica degli allievi in ciascuna sede, la dislocazione e l’utilizzo degli spazi in ciascuna scuola;
- Ravvisata** la necessità di assicurare i servizi di: accoglienza, vigilanza, ausilio materiale per la cura l’igiene personale agli alunni della scuola dell’infanzia, ausilio agli alunni diversamente abili, pulizie dei plessi;
- Espletate** le opportune valutazioni afferenti ai propri poteri di organizzazione del servizio scolastico con particolare riguardo ad un’equa ripartizione dei carichi di lavoro;
- Valutate** tutte le possibili alternative e le conseguenti ricadute in termini di organizzazione efficace del servizio;
- Valutate** le esigenze di funzionamento dell'Istituto che risulta articolato in n.8 plessi;
- Verificata** la disponibilità e le richieste del personale, compatibili con l’organizzazione del servizio;
- Tenuto conto** che l’assegnazione del personale ai plessi è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal Piano dell'offerta formativa oltre che alla valorizzazione delle risorse e delle diverse competenze;
- nelle more** che si svolga l’incontro programmatico d’inizio anno scolastico con il DSGA e il personale ATA tutto;
- nelle more** che il DSGA, su Direttiva del DS, predisponga e proponga il Piano Annuale delle attività per il Personale ATA;

**Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA"**

V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) **Tel.0543 36226**
E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it
C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200

**DISPONE**

per i motivi di cui alla premessa, l'assegnazione dei del Personale ATA, profilo Collaboratore Scolastico ai plessi del dell'Istituto Comprensivo N.8 "CAMELIA MATATIA" secondo il prospetto sottostante:

COGNOME NOME	PLESSO
BENITOZZI ROBERTA	INFANZIA "LE ALI"
CECCARONI ALESSANDRA	INFANZIA "L'ALBERO FELICE"
PIROLA MARIA CRISTINA	INFANZIA "IL PAPAVERO"
GRASSI LEONARDA	PRIMARIA "A. FOCACCIA"
BUONANNO GIANFRANCO	PRIMARIA "A. FOCACCIA"
SALVI LORIS	PRIMARIA "A. FOCACCIA"
BATTISTINI SONIA	PRIMARIA "R. FOLLEREAU"
CORBARA PAOLA	PRIMARIA "R. FOLLEREAU"
ALESSANDRINI FLEANA	PRIMARIA "A. MELLINI"
GRANITI SIMONA	PRIMARIA "A. MELLINI"
BUCCHICCHIO LIDIA	SECONDARIA I GRADO "SAN MARTINO"
FOTINO ANTONIO	SECONDARIA I GRADO "SAN MARTINO"
MICHELACCI SELENE	SECONDARIA I GRADO "SAN MARTINO"
SCAVONE CATERINA	SECONDARIA I GRADO "SAN MARTINO"
RIANNA RAFFAELE	SEGRETERIA

La presente assume valore formale e sostanziale di ordine di servizio.

Il presente decreto, affisso all'Albo d'Istituto, deve ritenersi valido come notifica agli interessati.

Avverso il presente provvedimento il personale Collaboratore Scolastico interessato può presentare reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. Successive variazioni conseguenti a improvvise necessità di servizio, verranno notificate agli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Teresa Luongo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse