

	Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA" V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200	
---	--	---

I. C. 8 "Camelia Matatia" FORLÌ
Prot. 0013517 del 31/08/2026
 VII (Uscita)

Prot. 13517 del 31/08/2026

Forlì, 31/08/2026

Oggetto: Assegnazione dei collaboratori scolastici e personale ATA ai plessi a.s.2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il CCNL scuola 2019/2021;
- Vista** la normativa vigente in ordine alle assegnazioni del personale ai plessi;
- Visti** i criteri per l'assegnazione del personale ATA profilo Collaboratore scolastico ai plessi deliberati dal consiglio di istituto nella seduta del 25 GIUGNO 2026 con delibera n.35;
- Visto** l'organico di diritto e di fatto di cui dispone l'Istituto per l'anno scolastico 2026/2027, Profilo Collaboratore scolastico;
- Vista** la disponibilità dei posti a tutt'oggi vacanti;
- Visto** che l'utilizzazione del Personale ATA in genere e dei Collaboratori scolastici ai plessi è un atto di organizzazione che rientra nella competenza esclusiva del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 25, comma 4, del D.Lgs.165/2001;
- Viste** le istanze di mobilità interna del personale ATA d'istituto profilo Collaboratore scolastico;
- Considerata** la complessità dell'Istituzione scolastica, articolata su più plessi, la consistenza numerica degli allievi in ciascuna sede, la dislocazione e l'utilizzo degli spazi in ciascuna scuola;
- Ravvisata** la necessità di assicurare i servizi di: accoglienza, vigilanza, ausilio materiale per la cura l'igiene personale agli alunni della scuola dell'infanzia, ausilio agli alunni diversamente abili, pulizie dei plessi;
- Espletate** le opportune valutazioni afferenti ai propri poteri di organizzazione del servizio scolastico con particolare riguardo ad un'equa ripartizione dei carichi di lavoro;
- Valutate** tutte le possibili alternative e le conseguenti ricadute in termini di organizzazione efficace del servizio;
- Valutate** le esigenze di funzionamento dell'Istituto che risulta articolato in n.7 plessi;
- Verificata** la disponibilità e le richieste del personale, compatibili con l'organizzazione del servizio;
- Tenuto conto** che l'assegnazione del personale ai plessi è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal Piano dell'offerta formativa oltre che alla valorizzazione delle risorse e delle diverse competenze;
- nelle more** che si svolga l'incontro programmatico d'inizio anno scolastico con il DSGA e il personale ATA tutto;
- nelle more** che il DSGA, su Direttiva del DS, predisponga e proponga il Piano Annuale delle attività per il Personale ATA;

DISPONE

per i motivi di cui alla premessa, l'assegnazione dei del Personale ATA, profilo Collaboratore Scolastico ai plessi del dell'Istituto Comprensivo N.8 "CAMELIA MATATIA" secondo il prospetto sottostante:

N. Dipendente	Dal	Ore	
---------------	-----	-----	--

	Istituto Comprensivo N. 8 "CAMELIA MATATIA" V.le dell'Appennino, 496 C – 47121 Forlì (FC) Tel.0543 36226 E-mail foic82300p@istruzione.it – PEC foic82300p@pec.istruzione.it C.M. FOIC82300P - C.F. 92089440405 – Codice Univoco UF3200	
---	--	---

1	ALESSANDRINI FLEANA	RUOLO	36,00	MELLINI
2	BATTISTINI SONIA	RUOLO	36,00	FOLLEREAU
3	BENITOZZI ROBERTA	RUOLO	36,00	SECONDARIA
4	BUCHICCHIO LIDIA	RUOLO	30,00	LE ALI
5	CANORI CARLA	RUOLO	36,00	SECONDARIA
6	CECCARONI ALESSANDRA	RUOLO	36,00	ALBERO FELICE
7	CORBARA PAOLA	RUOLO	36,00	FOLLEREAU
8	DE LUCA PAMELA	RUOLO	36,00	LE ALI
9	DESTITO ERMINIA	RUOLO	36,00	SECONDARIA
10	FINOTTO MARCO	RUOLO	36,00	SEGRETERIA/PALESTRA
11	GRASSI LEONARDA	RUOLO	36,00	FOCACCIA
12	MICHELACCI SELENE	RUOLO	30,00	MELLINI
13	PIROLA MARIA CRISTINA	RUOLO	36,00	PAPAVERO
14	REA ROSSELLA	RUOLO	36,00	FOCACCIA
15	SALVI LORIS	RUOLO	36,00	SECONDARIA
16	SCAVONE CATERINA	RUOLO	36,00	SECONDARIA

La presente assume valore formale e sostanziale di ordine di servizio.

Il presente decreto, affisso all'Albo d'Istituto, deve ritenersi valido come notifica agli interessati.

Avverso il presente provvedimento il personale Collaboratore Scolastico interessato può presentare reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. Successive variazioni conseguenti a improvvise necessità di servizio, verranno notificate agli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Teresa Luongo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse